



Nr. 1955 din 3 noiembrie 2020

ANUNȚ

Școala Gimnazială Luna de Sus, cu sediul în localitatea Luna de Sus, str. Principală, nr. 369, județul Cluj, organizează în data de 25 noiembrie 2020, ora 9:00:

CONCURS

pentru ocuparea funcției contractuale vacante, pe perioadă nedeterminată,

MUNCITOR DE ÎNTREȚINERE

Probele stabilite pentru concurs sunt:

- Selecția dosarelor de înscriere la concurs
- Proba scrisă
- Proba practică
- Interviu

Locul desfășurării probelor de concurs este Școala Gimnazială Luna de Sus.

Concursul se va organiza conform **calendarului** următor:

Activități desfășurate	Data	Interval orar
Depunerea dosarelor de concurs la secretariatul școlii	03-16.11.2020	13:00-15:00
Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	17.11.2020	După ora 13:00
Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor	18.11.2020	9:00
Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	18.11.2020	9:00-15:00
Afișarea soluționării contestațiilor	19.11.2020	13:00
Susținerea probei scrise	25.11.2020	9:00 -10:30
Afișarea rezultatelor probei scrise	25.11.2020	11:00
Depunerea contestațiilor în urma probei scrise și soluționarea acestora	25.11.2020	11:00-11:30
Susținerea probei practice	25.11.2020	11:30 -12:00
Afișarea rezultatelor probei practice	25.11.2020	12:15
Depunerea contestațiilor în urma probei practice și soluționarea lor	25.11.2020	12:15-12:30
Susținerea interviului de către candidații declarați admiși în urma probelor	25.11.2020	12:30 – 13:00
Afișarea rezultatelor interviului	25.11.2020	13:30
Depunerea contestațiilor în urma interviului	25.11.2020	13:30-14:00
Afișarea rezultatelor finale	25.11.2020	14:30



Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale** conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

Condiții generale :

- să fie cetățean român sau cetățean al altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- să cunoască limba română, scris și vorbit;
- să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- să nu aibă condamnări definitive pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- studii: medii, specifice postului (minim școală profesională sau studii medii tehnice) ;
- vechime în specialitatea postului minim 3 ani;
- deprinderi și abilități practice în:
 - mentenanța instalațiilor de apă curentă, tehnico-sanitare și de gaze naturale;
 - executarea lucrărilor de zugrăveli, vopsitorii și reparații în construcții;
 - mentenanța instalațiilor electrice de joasă și medie tensiune;
 - executarea lucrărilor de lăcătușerie;

Conform art. 6 al regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor depune la secretariatul școlii, până la data de **16 noiembrie 2020, următoarele acte** (în dosar plic):



- a) Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.
- g) Curriculum vitae.
- h) Opis al dosarului în dublu exemplar, un exemplar se restituie candidatului cu înregistrarea înscrierii la concurs.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în format standard stabilit de Ministerul Sănătății

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu aceste.

Date contact: telefon 0264/266622, e-mail: sclunadesus@yahoo.com

Tematica :

1. Exploatarea instalațiilor electrice, sanitare, de încălzire și a echipamentelor acestora ;
2. Lucrări de reparații și de întreținere a mobilierului școlar, a ușilor, ferestrelor, parchetului, etc ;
3. Defecțiuni ale instalațiile saniare/termice , etc;
4. Noțiuni generale de sănătate și securitate în muncă.



Bibliografie :

1. Legea 319/2016 cu modificările și completările ulterioare, referitoare la sănătate și securitate în muncă
2. Legea 307/2006 cu modificările și completările ulterioare, referitoare la apărarea împotriva incendiilor
3. Ordinul ministerului Educației și Cercetării nr. 5447/31.08.2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar .
4. Legea nr.53/2003 - Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare (drepturile și obligațiile salariaților, drepturile și obligațiile angajatorului).

Proba scrisă constă în rezolvarea chestionarului grilă cu privire la testarea cunoștințelor teoretice legate de bibliografia de concurs.

Proba practică constă în testarea abilităților și aptitudinilor practice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant. Proba practică include următoarele criterii de evaluare:

- Capacitate de adaptare;
- Capacitate de gestionare a situațiilor dificile;
- Îndemânare și abilitate în realizarea cerințelor practice;
- Capacitatea de comunicare;
- Capacitatea de gestionare a resurselor alocate pentru desfășurarea probei practice;

Proba interviu

În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Interviul se realizează pe baza următoarelor criterii de evaluare:

- abilități și cunoștințe impuse de post;
- capacitatea de sinteză și analiză;
- motivația candidatului;
- comportamentul în situații de criză, inițiativă și creativitate.

Activitatea prestată de salariat se realizează într-un interval de timp de 8 ore pe zi, respectiv 40 de ore pe săptămână.



Reprezentant legal

Director,

prof. inv. primar Sîmboan Mihaiela-Lucia

[Signature]