



Nr. 598 din 18 mai 2020

Informații referitoare la reînscriserile/înscriserile copiilor în învățământul preșcolar pentru anul școlar 2020-2021

Conform adresei MEC nr. 791 din 04.05.2020, pentru asigurarea cuprinderii copiilor cu vârste între 3 și 6 ani în învățământul preșcolar se derulează, succesiv, următoarele etape:

1. Reînscriserea copiilor care frecventează unitatea de învățământ preșcolar în acest an școlar și urmează să o frecventeze și în anul școlar care urmează.
2. Înscrierea copiilor care nu au frecventat învățământul preșcolar.

Perioada: reînscriserile încep în data de **25 mai 2020** și se termină în data de **5 iunie 2020**;

Orarul reînscriserilor este în intervalul orar 9:00 – 14:00, în zilele de luni, marți și joi.

Cererile de reînscrisere, completate și semnate se pot trimite și prin:

- fax la numărul 0264 266622;
- email: sclunadesus@yahoo.com;

Reînscriserile se pot efectua și **telefonice**, la numărul **0264 266622**.



Înscrierea preșcolarilor pentru anul școlar 2020-2021 se va realiza în trei etape:

- *prima etapă de înscriere: 8 iunie 2020 – 3 iulie 2020;*
- *a doua etapă de înscriere: 20 iulie 2020 – 10 august 2020;*
- *etapa de ajustări: 11 august 2020 – 31 august 2020.*

Prima etapă de înscriere: 8 iunie 2020 – 3 iulie 2020

1. **Colectare cereri de înscriere 08.06.2020 - 26.06.2020** - părintele solicită înscrierea în una din unitățile de învățământ, putând opta pentru trei unități/structuri de învățământ preșcolar.
2. **Procesare cereri de înscriere 29.06.2020 - 03.07.2020**
 - a. **Procesare cereri- Faza 1** - în această fază vor fi evaluate cererile de înscriere de la unitățile de învățământ, exprimate ca prima opțiune și vor fi afișate la sediul unității. (30.06.2020, ora 14.00)
 - b. **Procesare cereri- Faza 2** - în această fază vor fi evaluate cererile de înscriere de la unitățile de învățământ, exprimate ca a doua opțiune și afișate (02.07.2020, ora 14.00)
 - c. **Procesare cereri- Faza 3**- în această fază vor fi evaluate cererile de înscriere de la unitățile de învățământ, exprimate ca a treia opțiune (03.07.2020, ora 14.00). Copiii respinși după cele trei faze ale Etapei I se vor putea înscrie pe locurile rămase libere pentru Etapa a II-a.

A doua etapă de înscriere: 20.07.2020 - 10.08.2020

1. **Colectare cereri de înscriere (20.07.2020-31.07.2020)** - părintele solicită înscrierea în una din unitățile de învățământ, putând opta, în limita locurilor disponibile, pentru trei unități/structuri de învățământ preșcolar.
2. **Procesare cereri de înscriere 03.08.2020-10.08.2020**
 - a. **Procesare cereri - Faza 1** - în această fază vor fi evaluate cererile de înscriere de la unitățile de învățământ, exprimate ca prima opțiune 05.08.2020, ora 14.00.



b. Procesare cereri- Faza 2 - în această fază vor fi evaluate cererile de înscriere de la unitățile de învățământ, exprimate ca a doua opțiune și afișate (07.08.2020, ora 14.00)

c. Procesare cereri- Faza 3- în această fază vor fi evaluate cererile de înscriere de la unitățile de învățământ, exprimate ca a treia opțiune (10.08.2020, ora 14.00). Copiii respinși în Etapa a II-a Faza 3 se vor putea înscrie pe locurile rămase libere pentru Etapa de ajustări.

Etapa de ajustări: 11.08.2020 - 31.08.2020

Presupune introducerea cererilor de înscriere și admiterea lor pe locurile rămase libere.

Ocuparea locurilor libere, după finalizarea etapei de reînscrisere, se va face cu respectarea prevederilor din legislația în vigoare și, cu precădere, în acest an școlar, a prevederilor Legii nr. 56/2019, **asigurând cuprinderea tuturor copiilor de 5 ani în grupa mare, ca parte a învățământului general obligatoriu.**

În situația în care într-o unitate de învățământ numărul cererilor de înscriere a copiilor în învățământul preșcolar, primite de la părinți, este mai mare decât numărul de locuri libere, vor fi aplicate, succesiv, *criterii de departajare generale* și *criterii de departajare specifice*, după cum urmează:

Criteriile de departajare generale sunt următoarele și presupun existența:

- unui document care dovedește că este orfan de ambii părinți (situația copilului care provine de la o casă de copii/un centru de plasament/plasament familial se asimilează situației copilului orfan de ambii părinți);
- a unui document care dovedește că este orfan de un singur părinte;
- a unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculate, în anul școlar următor, în unitatea de învățământ respectivă;
- a unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului, însoțit de certificatul de orientare școlară eliberat de *Comisia de orientare școlară și profesională*.



În cazul în care numărul cererilor de înscriere primite de la părinți este mai mare decât numărul de locuri libere, repartizarea copiilor se face în ordinea descrescătoare a numărului de criterii generale de departajare cumulate de către fiecare copil, respectiv: se repartizează la început copiii care îndeplinesc trei dintre criteriile menționate anterior, apoi copiii care îndeplinesc două dintre criterii și, în final, copiii care îndeplinesc doar unul dintre criteriile menționate.

Documente necesare la înscriere:

- Cererea de înscriere (cerere tip care se completează în unitatea de învățământ);
- Certificatul de naștere a copilului în **original** și copie.
- Copie după cartea de identitate a părinților / tutorelui legal;
- Copie după sentința de divorț (dacă este cazul);
- Copie după certificatul de deces al părintelui (dacă este cazul);
- Adeverință medicală - apt pentru intrarea în colectivitate.

Nr. de locuri aprobat în planul de școlarizarea pentru anul școlar 2020-2021:

Secția română

Grupa combinată – program normal – 26 locuri (21 locuri gr. mică)
Grupa combinată - program prelungit – 26 locuri (0 locuri gr. mică)

Secția maghiară

Grupa combinată – program normal - 18 locuri (14 locuri gr. mică)
Grupa combinată - program prelungit – 20 locuri (3 locuri gr. mică)



Ministerul Educației și Cercetării
Inspectoratul Școlar Județean Cluj

Școala Gimnazială Luna de Sus

str. Principală, nr. 369, Luna de Sus, com. Florești, jud. Cluj
0264 266622
0264 266622
sclunadesus@yahoo.com
www.scoalalunadesus.eu

Important!

În perioada 9 iunie – 12 iunie 2020, în intervalul orar 9:00 – 13:00, părinții care doresc înscrierea copilului la grădinița noastră, vor comunica telefonic, prin fax sau poștă electronică datele necesare (date privind solicitantul, date privind copilul și date privind opțiunile exprimate), pentru a fi introduse în aplicația informatică specifică.

Etapa de validare a fișelor și de completare a dosarelor cu documentele necesare se va desfășura la școala noastră, în perioada **15 – 26 iunie 2020**, pe zile și pe intervale orare, în ordinea în care cererile au fost introduse în aplicație, cu respectarea tuturor măsurilor de protecție. Programarea părinților va fi postată, atât pe site-ul unității de învățământ, cât și la avizierul școlii.

Director,

prof. inv. primar Sîmboan Mihaiela-Lucia

